

學生守則與規範

校園基本規定

1. 在**校園內必須佩戴學生證**，未佩戴學生證者不得上課；訪客無證者僅限進入大廳。
2. 若遺失或忘記學生證，請立即至辦公室補發。
3. 所有學生必須加入官方 **Telegram** 公告群組，以接收重要訊息。

通行卡制度

1. 基於安全與保全考量，所有學生及未就讀但入住本校之非學生人員除學校證件外，皆會配發一張通行卡。
 - 每次離開校園時，皆須向警衛出示通行卡。
 - 警衛將暫時保管通行卡，並於您再次進入校園時歸還。
2. 為了所有人的安全，學生離開校園時，須向大門警衛告知其前往目的地。
 - 此項規定對一般課程學生為選擇性。
 - 對 **Semi-SPARTA** 與 **SPARTA** 課程學生則為強制規定。

依學習表現實施之限制 (**Semi-SPARTA** 與 **SPARTA** 學生)

若 **Semi-SPARTA** 或 **SPARTA** 學生因學業表現不佳而被暫時禁止離開校園，該學生須將 **Pass Card** 交由學生經理保管。

- 在限制期間內，**Pass Card** 將由學生經理代為保管。
- 待限制解除並恢復外出許可後，學生即可領回 **Pass Card**。

此措施旨在協助學生專注於學業，並確保遵守課程相關規定。

宵禁違規

若學生違反宵禁規定，警衛將在其通行卡上打孔，並通知櫃檯人員，屆時將依下列措施處理：

- 1 孔 - 口頭警告。
- 2-4 孔 - 書面警告。
- 5 孔 - 立即取消課程資格。

宿舍安全與秩序

- 學校不提供個人物品，如餐具、毛巾、盥洗用品或其他個人生活必需品，學生需自行準備。
- 衣架可依需求向學校索取（每位學生最多 5 個）。如需額外衣架，須由學生自行購買。
- 學校不提供瓦斯桶、丁烷或任何烹飪燃料，相關用品須由學生自行負責準備。

1. 外出或睡覺時，請鎖上房門與陽台門，白天可開窗通風。
2. **每個房間皆設有保險箱，請將您的貴重物品，如首飾、現金、護照及重要文件，存放於保險箱內。**

- 如需重設密碼，請按下保險箱內部（電池附近）的紅色按鈕。
- 退房前，請將保險箱清空，並保持打開狀態。

若您在使用保險箱時遇到任何問題，可向櫃檯尋求協助；櫃檯人員或管理人員可使用萬用鑰匙開啟保險箱，但僅限於學生在場且同意的情況下；若因個人疏忽導致物品遺失，學校將不負責任。

3. 未經登記的訪客或來賓不得進入或留宿於學生房間內，此規定是為了安全與保全考量，請務必遵守。
4. **嚴禁異性互訪房間。**

★ 初犯罰款 **PHP 2,000**；再犯將立即退學，學費不退。

5. 每日靜音時段為晚上 **11:00** 至次日早上 **6:00**，在此期間，請避免任何大聲或干擾性的行為，例如大聲喧嘩、奔跑或播放大音量音樂，請尊重正在休息或讀書的他人。
6. 嚴禁對他人（包括學生、教職員或校內任何人）有任何形式的攻擊性、暴力或傷害行為，此類行為將可能導致立即退學，且不予退費。

7. 住宿於多人房的學生必須保持個人空間整潔，特別是廁所與浴室，若有室友提出與清潔相關的投訴，且經工作人員查證屬實，則該名學生罰款 PHP 1,000。
8. 離開房間時請關空調與燈，不可同時開空調及開陽台門。
9. 請節省水資源，忘記關水龍頭，罰款 PHP 1,000。
10. 學生必須愛護學校財產，並立即通報任何問題，請勿損壞、搬移或不當使用學校的任何財物，包括家具、電器或其他設施；如果房間內有任何物品遺失或損壞，必須立即回報，維修或更換的費用將由學生自行負擔；若你發現任何安全或保全上的危險，例如電線垂落、插座損壞或其他不安全的情況，請立即向 Genius 員工通報，以協助維持所有人的安全環境。
11. 學生在未經同意的情況下，不得更換房間，所有房間更換都必須事先獲得授權，未經授權擅自更換房間是不被允許的。
12. 學生在退房時必須將房間鑰匙交還至櫃檯，若為團體退房，將由團體負責人或監護人協助辦理相關手續，若遺失鑰匙，將收取 PHP 2,000 的補發費用。

禁菸與飲酒規定

- 房間、教室及所有校園設施內嚴禁吸菸。
- 入住多人房（雙人房、三人房或四人房）的學生，不得在宿舍內吸菸。
- 入住單人房的學生可於房間陽台吸菸，但必須保持陽台門關閉，以避免煙霧進入房間。
- 校園內設有指定吸菸區，請善加利用，並妥善處理菸蒂與相關垃圾。
- 校園範圍內嚴禁飲酒，任何形式的醉酒或擾亂行為，例如打架、叫喊、騷擾他人或製造混亂，將導致立即退學且不予退費。

門禁制度

1. Regular Programs（一般課程）

學生可自由外出與返校，但必須遵守安靜時段（晚間 11:00 – 早上 6:00），以確保所有人的生活環境安寧。

安靜時段規定（特別適用於雙人房與三人房的學生）：

- 房間內禁止講電話。
- 音樂或影片僅可透過耳機收聽 / 觀看。
- 若室友正在休息，請體貼：不要開啟主燈，將音量及其他噪音降至最低。
- 隨時尊重他人休息時間。

違規處理方式：

- 第一次違規 → 書面警告。
- 後續每次違規 → 罰款 PHP 2,000。

註：未成年學生、團體與營隊之門禁規定，將依照團體領隊或營隊主辦單位事先協調的規範為準。

2. Semi-SPARTA Programs（半斯巴達課程）

就讀 Semi-SPARTA 的學生須遵守更嚴格的門禁與課業規範；平日門禁規定將依學生的學習表現而定：

- 若每週表現達 70% 以上，學生可於空閒時間外出。
- 若低於 70%，則平日不得外出。
 - 日～四：門禁時間為 11:00 PM。
 - 五、六與假日前夕：無門禁。

3. SPARTA Programs（斯巴達課程）

就讀 SPARTA 學生須遵守最嚴格的門禁與課業規範；若每週表現達 80% 以上，可於週末外出；若低於 80%，則必須留在校內並完成額外的作業。

- 週一至週五不得外出。
- 週六：無門禁。
- 週日：門禁時間為 11:00 PM。

學業規定

1. 分級測驗：第一天上課須參加筆試與口試。

● 每月評量測驗

所有學生皆安排於第 4 週的星期三，在正常上課時間內參加每月評量測驗。

- 應屆畢業生模擬考(Mock Test) – 星期三上午 9 點。
- 非應屆畢業生模擬考(Mock Test) – 星期五上午 9 點。
- Semi-SPARTA 與 SPARTA 學生必須強制參加。
- 一般課程 (Regular Program) 學生可自由選擇是否參加；若選擇不參加，須事先簽署放棄同意書。

學務部將於每月測驗週的星期二，通知學生經理考試日程安排。

● 結業程度測驗

- 修讀課程滿 4 週 (含) 以上的學生，須於課程結束時參加結業程度測驗，作為課程完成的一部分。
- 短期課程學生 (2-3 週) 不會自動安排結業測驗；如有需要，須向學生經理提交申請表提出測驗申請。

2. 課程時間表、教師更換與調整：

- 課程時間表將於您課程開始的第一個星期一發放，課表將由 Genius English Academy 根據您的課程類型、程度及教師 / 教室的可用情況安排。
- 如要更換教師，須說明理由，並於週四中午 12 點前提交申請表給學生經理，經批准後，變更的課表將於下週一發放，下週二開始新課表行程。
- Genius English Academy 保留以下權利：
 - 調整上課時間或合併人數較少的班級。
 - 在必要時調整學生的班級或課表。
 - 因學生人數不足或其他學務需求，變更課程內容或課程架構，包括第一天的上課日期。

3. 出席與補課

- 每堂課皆會記錄出席情況，並在您的結業證書上顯示實際出席的總時數。
- 選修活動 (facultatives) 也將計入總時數內。
- 學生應準時參加所有課程及排定之活動。
- 若您預計缺席，必須事先以書面方式通知您的經理。
- 若未事先通知學校缺席，將依以下方式處理：
 - 第 1 次與第 2 次：口頭警告。
 - 第 3 次：正式警告信，並告知處罰相關資訊。
 - 第 4 次及往後每次：每次缺席 (缺勤一堂課或一天) 罰款 PHP 500，總金額須於週末與電費一併結清。
 - 因個人缺席、遲到或晚到所錯過的課程，恕不補課。
 - 若原任課老師缺席，學校將安排代理教師授課，如有需要，學校可重新安排該堂課，但若學生錯過重新安排的課程，將不再另行補課。

4. 學業申請與支援

- 所有學業相關問題 (例如教材、課程主題、教師或課表問題) 必須透過學生經理，向教務部門反映。
- 若有課程延長、加選課程、時間調整或更換課程內容等需求，請與您的經理洽談。
- 申請必須在星期三至星期五之間提出。
- 經批准後，變更將於下週一生效。
- 所有申請將依照先後順序處理。
- 恕不接受降級至價格較低的課程。

5. 結業證書

- 獲得 Genius English Academy 的結業證書，出席率將依實際上課堂數計算，與學生就讀時間長短無關，缺課的堂數將不列入證書中；此外，參加早晨單字測驗及電影課活動的時數，亦會計入並加總在證書所顯示的總時數中。

6. 教室規則

- 請依排定時間準時前往指定教室上課。
- 若您無法出席，請通知您的老師或教務部門。
- 若您的老師缺席，請等待代課老師或主動通知教務部門。
- 上課期間請遵守以下規定：
 - 保持適當的音量說話。
 - 請勿邀請其他學生加入您的課堂。
 - 教室內禁止飲食。
 - 離開前請清理個人使用區域。
 - 嚴禁任何破壞公物的行為。

遲到規定

為確保課堂時間的公平使用，並避免影響其他學生，針對遲到情形，特訂定以下規定：

一對一課程 (One-on-One Classes)

- 學生遲到 15 分鐘，將視為缺席，但課程仍可於剩餘時間繼續進行。
- 學生遲到 30 分鐘 (含) 以上，將視為缺席，且該堂課程將不予進行。

團體課程 (Group Classes)

- 學生遲到 5 分鐘 (含) 以上，將視為缺席，且不得加入該堂團體課程。

上述規定適用於所有課程與項目。

7. 假期

- 在菲律賓的國定假日或當地假日期間，將不安排上課。
- 學校會提前公告放假通知。
- 部分設施在假日期間可能關閉或限制使用。
- 假日所缺的課程將不提供補課。

自習室規則

- 在自習室、大廳、交誼廳與酒吧區及餐廳內，學生一律不得擅自留下個人物品，即使只是短暫離開幾分鐘也不允許。
- 若您遺留任何物品 (包括學習資料、杯子、包包或其他個人物品)，將由工作人員收回並送至櫃檯保管，領回物品時將收取 PHP 1,000 罰款，恕不例外。
- Genius English Academy 提供兩個專用自習空間：
 - Test & Study Room：主要用於程度測驗與安靜完成作業。
 - Front Study Room：用於作業、自主學習及安靜的親子學習時光。這兩個空間皆為促進專注與學習而設計，請遵守規則，以維持一個安靜且高效的學習環境。
- 所有自習室通用規則：
 - 開放時間：上午 7:00 至晚上 11:00。
 - 禁止睡覺或躺臥。
 - 禁止奔跑、大聲喧嘩或閒聊。
 - 禁止在自習室內為行動電源充電。
 - 禁止攜帶食物；飲品僅限使用防漏水杯。
 - 觀看影片、聽音樂或其他音訊內容時必須使用耳機。
 - 禁止穿著濕衣服、濕鞋或濕髮進入。
 - 若您是最後一位離開者，請關閉空調與燈光。
- Test & Study Room：

此房間用於程度測驗與安靜的學術學習。為了維持絕對的安靜與專注：

 - 全時間禁止交談。
 - 測驗期間，手機必須放置於監考老師保管的指定箱中。
 - 兒童僅可進行安靜的作業，不得接受協助或進行任何討論。

- **Front Study Room :**

此房間適合用來寫作業、自主學習，以及接受家人安靜的協助。

- 家長可以在此安靜地協助孩子學習。
- 所有對話應保持最少且音量低。
- 雖然要求保持安靜，但在必要時可小聲提供學習上的協助。

違反上述規則者，將可能被處以 PHP 2,000 罰款。

餐廳規則

- 用餐時間表

- 平日 (星期一至星期五) :

早餐：上午 7:00 – 9:00

午餐：中午 11:50 – 下午 1:00

晚餐：下午 4:50 – 6:00

- 週末 (星期六與星期日) :

早餐：上午 8:00 – 10:00

午餐：中午 11:50 – 下午 1:00

晚餐：下午 4:50 – 6:00

- 請正確使用餐廳內的所有設備，餐盤、杯子、餐具與剩餘食物應放置於指定區域，未遵守餐廳規定者，可能會被處以 PHP 1,000 罰款。
- 用餐後請自行清理座位，請體諒他人，將用餐區域保持整潔，方便下一位學生使用。
- 用餐完畢後請勿逗留在餐廳，座位應立即讓出，餐廳僅供用餐使用，不適合聊天或社交活動，若您想聊天或休息，請前往校園內指定的社交區域。
- 自助餐可無限取用，但"浪費食物則不被允許"，您可以多次取餐，但請酌量取用，確保能夠吃完。
 - 首次違規 (浪費食物) : 口頭或書面警告。
 - 屢次違規：若被認定為故意浪費，將處以 PHP 5,000 罰款。
- 請勿將餐具帶出餐廳，若擅自攜出湯匙、叉子、餐盤、杯子、碗或鍋具等物品，將被處以 PHP 2,000 罰款。
- 請勿穿著濕衣服、濕鞋或濕髮進入餐廳，此規定為了衛生與安全，請在進入前先擦乾身體。

大廳規則

Genius English Academy 設有指定的大廳區域，供學生、教師與職員會面、放鬆或處理校務相關事宜，為了保持這些共享空間的整潔、安全與友善環境，請遵守以下規定。

- **大廳規則 (適用於所有大廳) :**

- 禁止在大廳內睡覺、躺臥或將腳放在沙發上。
- 禁止穿著濕衣服、濕鞋或濕髮進入。
- 禁止在大廳區域為行動電源充電。
- 請小聲交談，避免大聲喧嘩與奔跑。
- 違反以上規則者，將可能被處以 PHP 2,000 罰款。

- **主大廳與接待處 (全天候 24 小時開放)**

這是學校的主要大廳，也是學生處理各項需求的第一聯絡點，在這裡，學生可以：

- 詢問有關住宿或維修的相關問題。
- 辦理入住與退房手續。
- 抵達時提交護照並繳交押金。

僅能說英語規則 (EOP) :

- 每日下午 6:00 至晚上 10:00，主大廳實施僅能說英語規則 (English Only Policy) 。
- 鼓勵學生在此時段積極與專門指派的口說練習夥伴進行英文交流。
- 違反 EOP 規定者，將處以罰款 PHP 100。

主大廳規則：

- 禁止攜帶食物，僅可食用從學校交誼咖啡吧購買的點心與飲料。
- 咖啡、茶及汽水僅限購自交誼咖啡吧者方可攜入。
- 請遵守所有大廳通用規則。
- 行政大廳（開放時間：上午 7:00 至下午 6:00）
此區域用於處理以下行政事務：
 - 付款及財務相關事宜。
 - 簽證協助與文件處理。
 - 請在行政大廳內遵守一般大廳規則。

交誼咖啡吧規則

Genius 交誼咖啡吧是學生放鬆、社交並在舒適環境中享用輕食與飲品的場所。

- 開放時間：
 - 平日：上午 9:00 – 晚上 10:00。
 - 週末：上午 10:00 – 晚上 10:00。
- 學生僅可在交誼廳與咖啡吧享用由該區購買的咖啡、點心與飲料。
- 禁止攜帶外食與外來飲品進入此區。
- 學生可免費遊玩區內的遊戲，時間最多為 1 小時。
- 超過時間將收取每小時 PHP 100 費用。
- 嚴禁在此區睡覺或躺臥。
- 禁止在交誼廳與咖啡吧內為行動電源充電。
- 請勿穿著濕衣服、濕鞋或濕髮進入。

違反上述任何規定者，將可能被處以 PHP 2,000 罰款。

房間清潔服務

- 房間清潔
 - 房間清潔每週安排兩次，請務必嚴格遵守清潔時間表。
 - 清潔期間學生無需在場。
 - 床單每週更換一次。如有床單、毛毯或床墊有污損，將酌情收費。
 - 若學生在排定的清潔時間拒絕或未能配合開放房間，當日將不予清潔，並延至下次排定日期進行。
 - 不受理任何特殊或臨時的清潔需求。
 - 清潔時間前，請妥善保管您的貴重物品。
 - 房務人員僅負責清潔地板、垃圾桶、浴室及基本的房間表面。
 - 已使用的鍋具、平底鍋及烹飪用具不在清潔範圍內，學生須自行負責清洗與整理其個人烹飪用品。
 - 若住宿設施有任何問題（如水管、空調、照明等），請立即向櫃檯通報以便協助處理。
- 更換房間
 - 入住前四週內不得更換房間，除非有正當理由並經管理部門核准。
 - 更換房間不會另外收費，除非新房型與原本不同（例如從三人房更換為單人房），則須依差額計費。

洗衣服務

- 每位學生皆會配發一個洗衣籃，並須自行將洗衣籃帶至指定的洗衣登記與領取區（Laundry Logging & Claiming Area）。
- 洗衣服務時程
 - 每位學生每週僅可使用洗衣服務兩次。
 - 服務時間為週一至週六，上午 8:00 至下午 1:00。
 - 請務必嚴格遵守您所分配的洗衣時段。
 - 若錯過既定時段，須等待下一次安排的洗衣時段，不提供任何特殊通融或補救安排。

- **分類與準備事項**
 - 每位學生的衣物將分開、個別清洗。
 - 一位學生 = 一籃（一次）洗滌量。
 - 工作人員不會代為分類或分開您的衣物。
 - **送洗前，您需自行負責衣物分類與分開（如白色、彩色、精緻衣物等）。**
 - **送洗前，請務必清空所有口袋物品（如現金、筆、電子產品、配件等）。**
- **不接受送洗的物品**
 - **我們不清洗鞋子、包包、帽子或內衣褲（三角褲、四角褲、女用內褲）。**
 - 請勿在送洗衣物中包含任何禁止送洗的物品。
- **精細衣物與彩色衣物**
 - 若送洗包含絲綢、蕾絲、羊毛、雪紡、羊絨、絲絨、透氣薄紗或帶有飾品的精細布料，請特別留意。
 - 彩色衣物在洗滌過程中可能會褪色或染色。
 - **由於您送洗的所有衣物都會放在一起清洗，精細布料可能會受損，彩色衣物也可能導致染色。**
 - 我們強烈建議**手洗**精細或昂貴的衣物。
- **免責聲明**
 - **因未依正確洗滌指示或衣物材質（如精緻布料）所造成的污漬、染色、縮水或損壞，洗衣服務概不負責。**
 - 對於未妥善申報或登記之遺失或損壞物品，學校概不負責。
 - **請勿將貴重或精緻物品（如飾品、名牌服飾、絲質、羊毛等）送洗。**
- **登記與領取**
 - 所有衣物在清洗前必須完整列出並完成登記。
 - 學生於送洗時，須在洗衣登記表上簽名。
 - 將發給一張領取憑單 / 收據，領取洗衣時必須出示。
 - 若未完成登記或無法出示領取憑單，遺失物品恕不負任何責任。
 - 衣物可在送洗後**2 天**領取。
 - 洗衣物僅能於指定的發放時間 / 日期領取。
- **良好行為規範**
 - 請尊重洗衣工作人員，並全程遵守其指示。
 - 請勿催促或施壓工作人員提前清洗或提前發放衣物。
 - 屢次違反洗衣規定者，可能會被暫停洗衣服務使用權。

（請沿虛綫撕下此聯繳回）

確認聲明

本人 _____ 已閱讀並了解學校的《學生守則與規範》，並同意遵守所有條款。

簽名：_____

日期：_____

退費政策

重要提醒：

- 報名費在任何情況下皆不予退還。

1. 抵達前取消報名

若您在抵達 Genius English Academy 之前取消報名：

- 於出發前至少 3 週 (工作日) 取消者：學費與住宿費可全額退費。
- 於出發前 2 週 (工作日) 取消者：學費與住宿費可退 50%。
- ❖ 報名費在任何情況下皆不予退還。

2. 抵達後 / 課程期間取消

下列費用在抵達後恕不退還：

- 保證金 (僅在辦理完退房手續後方可退還)。
- 特殊學習許可 (SSP) 辦理費。
- 外僑登記證 (ACR I-Card) 費用。
- 簽證延長費用。
- 教材與學習材料費。

保證金：於正式提出退學申請後一週內可退還，但若有損壞或未繳清費用，將予以扣除後退還。

學費與住宿費退費規定：

- 若已完成的課程期間少於原訂總週數的 50%，您可申請退還剩餘週數的 30% 費用。
- 若已完成的課程期間超過 50%，則不予退費。

3. 特殊情況

若發生緊急或重大事件，例如：

- 嚴重健康問題。
- 直系親屬重病或過世。
- 重大意外事故。

經提供有效證明文件後，可退還未使用部分的 50% 費用，無論已完成的課程期間為多少。

4. 不予退費情況：

- 因嚴重違反校規或不當行為而被退學者。
- 更換至較低價格的房型 (如從單人房改為雙人房或三人房)，房價差額不予退還。
若欲改回單人房，僅在有空房的情況下方可更換，並需補足相應費用差額。

5. 手續費

- 任何與退費相關的銀行手續費或交易費用，將從退還金額中扣除。

6. 特殊情況免責聲明

在以下情況下，Genius English Academy 將不負責退費或補償：

- 航班延誤、航空公司取消航班或交通罷工。
- 天災，例如颱風、地震或水災。
- 在未經授權的校外旅行或活動中發生的個人財物損失。

(請沿虛線撕下此聯繳回)

確認聲明

本人 _____ 已閱讀並了解學校的《退費政策》，並同意遵守所有條款。

簽名：_____

日期：_____